



**« Les Rendez-vous de la réforme  
de la gestion des finances  
publiques et ses enjeux » – 6 –**

- Séance de travail -  
Formation sur les chartes de gestion  
et présentation Chartes de gestion

22 et 30 octobre 2020




# Horaire

- **Jour 1 :** Séance de présentation des chartes de gestion :  
de 9h15 à 13h15 (4 heures)
- **Jour 2 :** Séance de travail pour la personnalisation des chartes de gestion :  
de 9H15 à 11:45 (2,5 heures)
- **Évaluation des formateurs**
- **Téléphone portable - mode silencieux**



# Audience cible

- SG,
- les responsables de programmes (Rprog),
- les responsables d'actions (Raction),
- les responsables d'activités
- le RFFIM/DAGE, DRH
- la responsable de la CEP,
- la responsable de la cellule Genre,
- Cellule de la communication
- Cellule/service des affaires juridiques .

# Agenda

- **Jour 1 :**

- **Première partie :** Rappel sur le dialogue de gestion et les rôles et responsabilités des acteurs du nouveau cadre des finances publiques du Sénégal.
- **Deuxième partie :** Présentation de la charte de gestion ministérielle et des chartes de gestion des programmes et remise des documents aux participants.

- **Jour 2 :**

- **Troisième partie :** Internalisation et validation technique interne des chartes de gestion du ministère.

# Déroulement

## Jour 1 : Séance de présentation des chartes de gestion

1. Introduction, présentation des participants et conseillers et objectifs de la séance de travail
2. Présentation du matériel de formation
3. Rappel sur le dialogue de gestion
4. Présentation de la charte de gestion ministérielle générique
5. Présentation des chartes de programmes génériques du ministère
6. Consignes pour les travaux à conduire en vue de la séance du jour 2
7. Conclusion

# Déroulement

## Jour 2 : Séance de travail pour la personnalisation des chartes de gestions

### Charte de gestion ministérielle :

1. Recueil des commentaires et observations des commentaires sur la charte de gestion ministérielle et discussion
2. Intégration des commentaires éventuels
3. Validation technique interne

### Chartes de gestion des programmes :

1. Recueil des commentaires et observations des commentaires sur la charte de gestion des programmes et discussion
2. Intégration des commentaires éventuels
3. Validation technique interne
4. Évaluation de la séance de travail



# Tour de « table »

Présentez-vous !



Nom

Vos  
attentes



Structure

# Objectif général

- L'objectif global de cette séance de travail est de renforcer les **capacités institutionnelles** des ministères ciblés en les dotant **d'outils fondamentaux (charte de gestion ministérielle et charte de gestion de programmes)** pour la mise en œuvre de la réforme de la gestion des finances publiques au Sénégal.



# Objectifs spécifiques

- **Renforcer les connaissances, les compétences et les pratiques** des cadres des ministères sur les principaux points suivants :
  - les nouveaux **rôles et responsabilités** des acteurs
  - **l'organisation** du nouveau dialogue de gestion
  - le **pilotage de la performance** au travers du **contrôle de gestion**
  - la **cartographie administrative des programmes**
  - les **règles de gestion** du programme
- Mettre à la disposition du ministère, **aux termes de l'atelier** de 2 jours, une **charte de gestion ministérielle** spécifique au ministère ainsi que des **chartes de gestion de chaque programme**.

# I. Rappel sur le dialogue de gestion !

# 1. Qu'est-ce que le dialogue de gestion ?

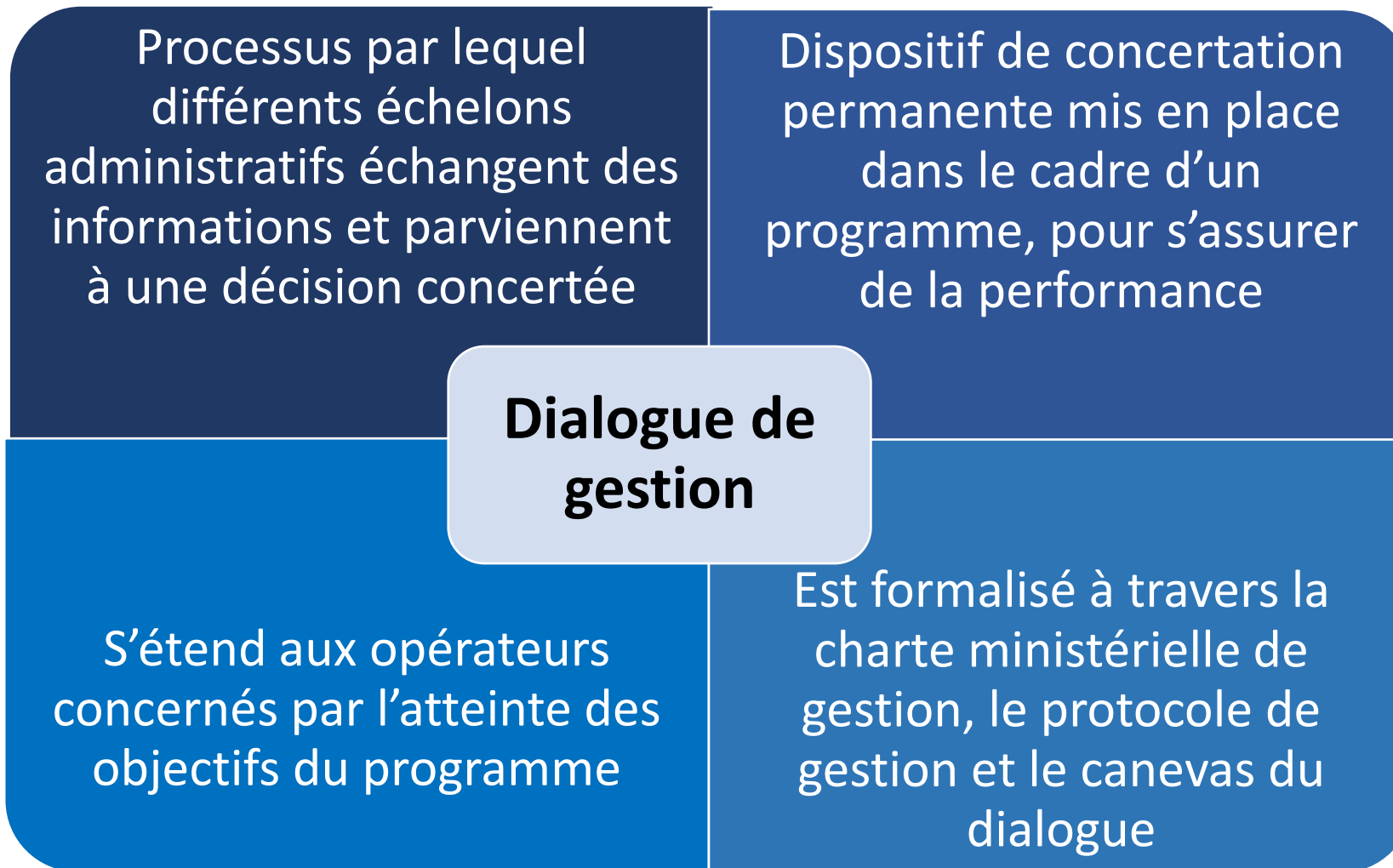
Le dialogue de gestion est un élément essentiel dans l'approche de gestion budgétaire orienté vers la performance. Il se définit de la manière suivante :

Le **dialogue de gestion** est le processus d'échanges et de **décision** institué **entre les acteurs** de la gestion budgétaire relatif aux volumes des **ressources mises à disposition, aux objectifs assignés** et, plus généralement, à la **performance** des politiques publiques considérées

Plus spécifiquement il porte sur :

- la **définition des objectifs, des indicateurs et des cibles de résultats,**
- sur la détermination du **niveau d'allocation des ressources,**
- ainsi que sur la **réallocation et la reprogrammation des crédits** en cours de gestion.

Il permet également **d'orienter, en permanence,** les administrations et/ou services vers les **actions correctrices** nécessaires à **l'atteinte** de leurs **objectifs** de performance.



Source : Séminaire sur les réformes budgétaires, Radisson Blu, du 9 au 11 décembre 2019

# 2. Enjeux du dialogue de gestion

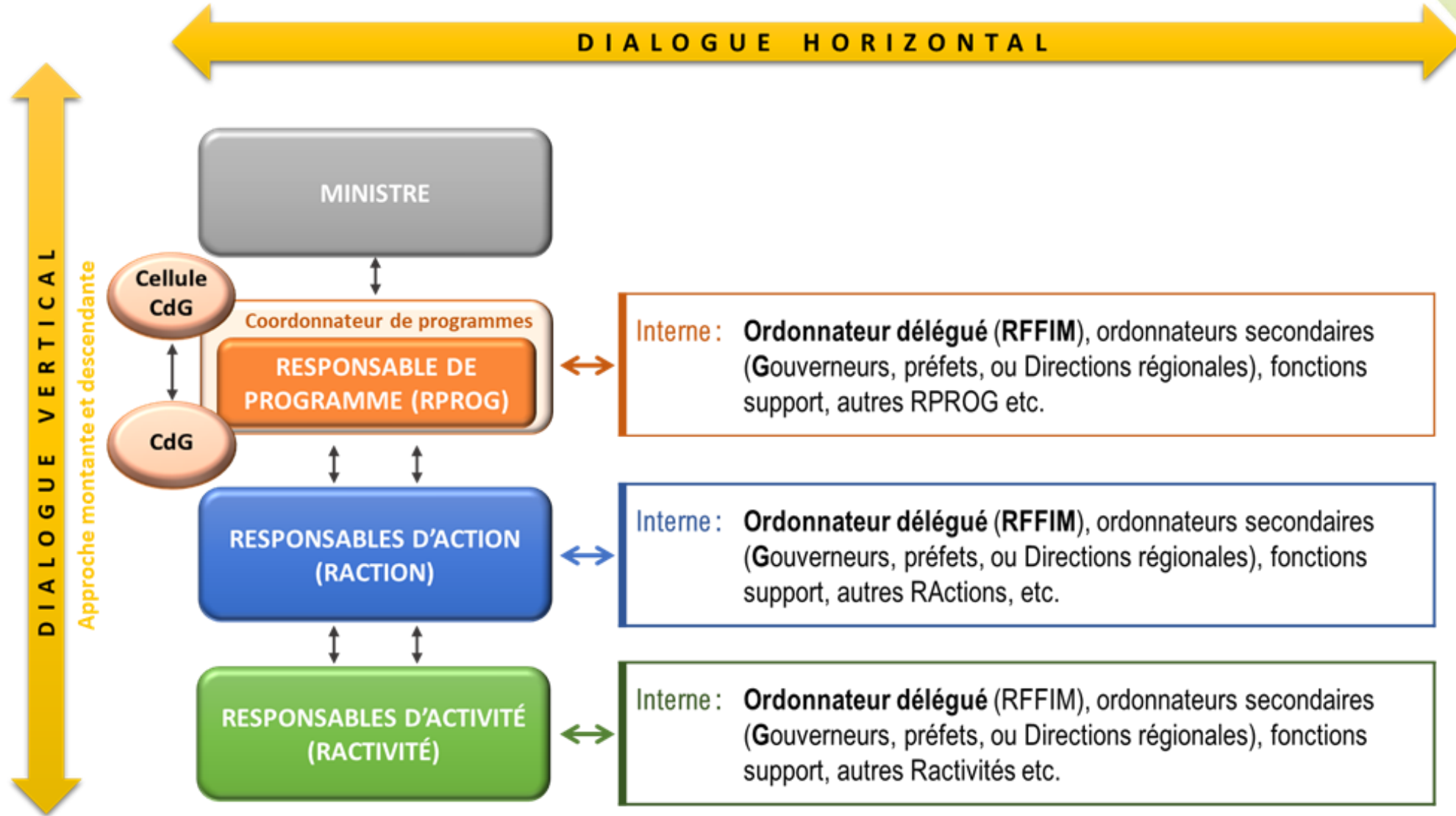
Le principal enjeu du dialogue de gestion est :

- **d'optimiser la gestion publique, de définir la performance recherchée**, compte tenu du niveau de ressources mis à disposition.
- **d'établir le lien entre la performance et les ressources disponibles**, c'est-à-dire établir le lien entre le budget (moyens) et la performance (finalités).
- **de passer d'une logique de simple répartition du budget ou d'une dotation vers un dialogue budgétaire fondé sur les moyens nécessaires et la performance recherchée et donc vers une gestion budgétaire axée sur les résultats et la performance.**
- **de déléguer des responsabilités**, dont le responsable de programme est le gardien et l'animateur.

# 3. Les axes du dialogue de gestion

Le dialogue de gestion s'établit selon 2 axes :







# 4. Les principaux outils du dialogue de gestion

- ✘ La charte de gestion et/ou protocoles de gestion
- ✘ Cadre de performance et cadre de mesure du rendement
- ✘ Fiche signalétique indicateur
- ✘ Calendrier du pilotage de la performance
- ✘ Contrat de performance
- ✘ PTA
- ✘ Tableau de bord de suivi et de mise en œuvre du programme –Tableau de bord de pilotage de la performance (contrôle de gestion = pilotage de la performance)
- ✘ SIGIF
- ✘ Plan/schéma directeur de suivi-évaluation
- ✘ autres

# 5. La charte de gestion (Canevas proposé)

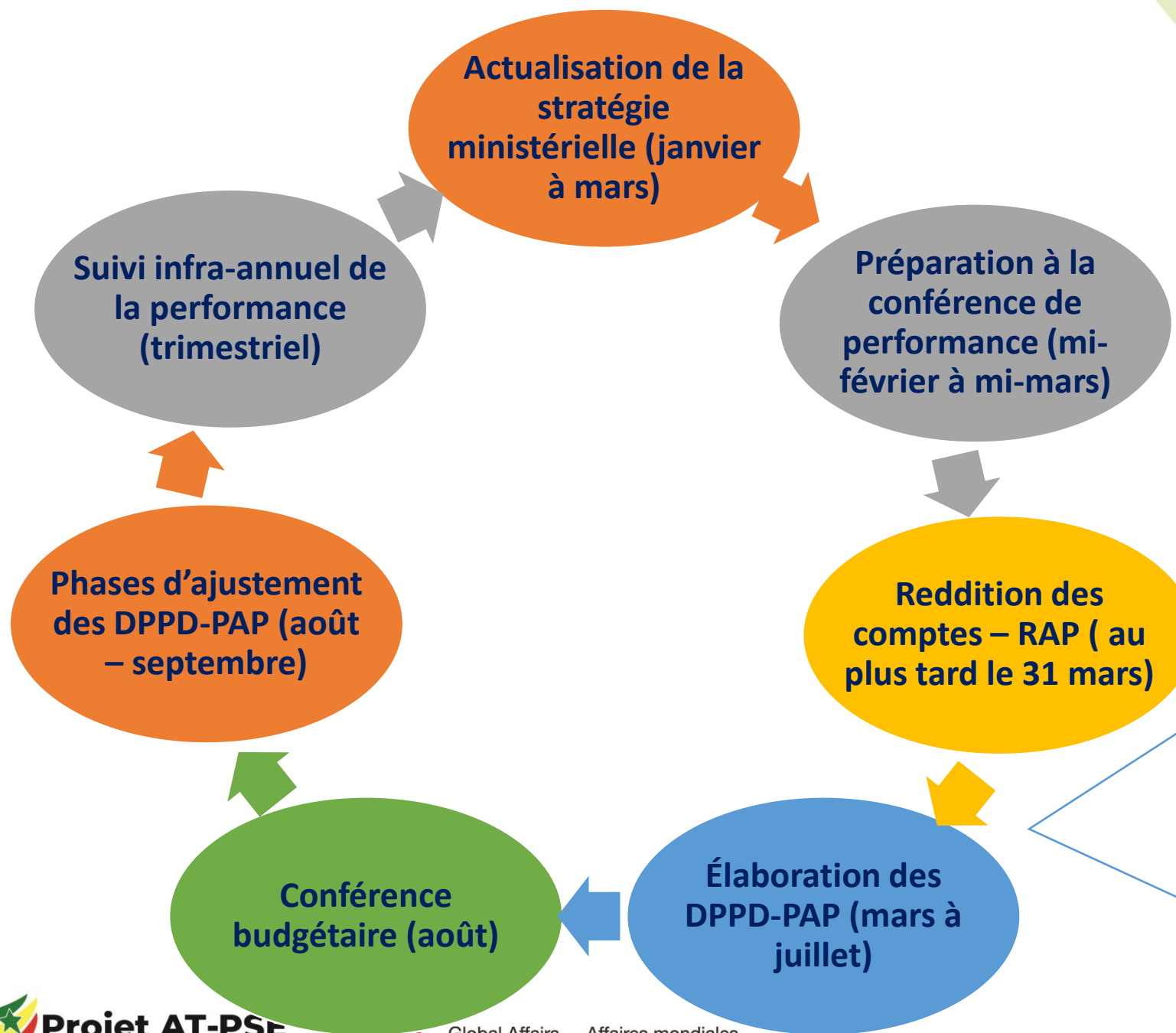
## CANEVAS de la charte de gestion ministérielle

1. Présentation générale du ministère
2. Les acteurs, leurs rôles et responsabilités
3. Le contrôle de gestion
4. Organisation du dialogue de gestion
5. Pilotage de la performance
6. Règles de gestion du programme

## CANEVAS de la charte de gestion de programme

1. Description du programme
2. Cartographie du programme
3. Les acteurs leurs rôles et responsabilités
  1. Le responsable de programme
  2. Autres intervenants
4. Le contrôle de gestion
5. Le dialogue de gestion
6. Pilotage de la performance
7. Règles de gestion du programme

## 6. Les moments du dialogue de gestion



- allocation des ressources indicatives et du cadre de performance lié aux ressources
- expression des demandes budgétaires initiales
- notification des plafonds
- réallocation des ressources et cadre de performance en lien avec les plafonds notifiés
- ajustement des DPPD-PAP au plafond notifié

# 7. Le contenu du dialogue de gestion

Le **dialogue de gestion** porte sur les **3 volets** suivants:

- 1 - Le dialogue sur les **crédits** ;
- 2 - Le dialogue sur les **effectifs et la masse salariale** ;
- 3 - Le dialogue sur le volet **activités et performance de chaque programme**.

*Les contenus des dialogues, sur les trois volets, (crédits, activités et performance, effectifs et masse salariale) distinguent la part imposée de la part ouverte à discussion, notamment sur les **valeurs cibles des indicateurs de résultat**, les **procédures et périodicités des échanges**, sur les **crédits**, les **effectifs**, la **performance**, en **phases de préparation et d'exécution des actions et des activités** ;*

# 8. Les conditions de réussite du dialogue de gestion

- une **bonne structure de programmes** ;
- une **chaîne de responsabilité** des programmes resserrée ;
- la **responsabilisation** des personnels ;
- un dispositif (même simple) de **contrôle de gestion** ;
- un exercice de **comparaison des performances dans l'espace et dans le temps** (à partir des indicateurs, dont l'exploitation effective est essentielle).



Questionnements ?



Discussions

## II. Les chartes de gestion du ministère



# Poursuivons avec la présentation de la charte de gestion.....





Questionnements ?



Discussions

# Poursuivons avec la présentation des chartes de gestion....





Questionnements ?



Discussions



*Merci pour votre aimable  
attention !*



Projet géré par :